



LAGLEIARHANDBOK

April 2025

Innhold

Oppgåvene til lagleiar	3
Sportsplan	3
Lagets medlemmer.....	3
Politiattest.....	4
Dugnadsarbeid i laget	4
Dugnader i NNIL	4
Lagets økonomi	5
Informasjon til laget.....	5
Håndballens system	5
Turneringsadministrasjon TA.....	5
Min Håndball-appen.....	6
Lisens	6
Forsikring før fylte 13 år	6
NNIL inkluderingsfond	6
Deltaking på cupar.....	7
ABC for lagleiarar.....	7

Takk for at du har tatt på deg rolla som lagleiar på laget ditt. For at jobben skal vere enklare kan det vere lurt å få med seg fleire føresette som du kan dele oppgåvene med. Og hugs at vi i sportsleg utval hjelper deg om du treng det. Ta kontakt med leiar i handballgruppa Silje Lom Soldal ved spørsmål (40299535/handball@nnil.no)

Oppgåvene til lagleiar

Oppgåvene til ein lagleiar vil variere frå lag til lag og frå årsklasse til årsklasse, men her finn du informasjon om dei vanlegaste oppgåvene. Lagleiar skal samarbeide med trenarane om turar, kampar, turneringar, sosiale samkomer osv. Desse oppgåvene kan sjølvstøtt delast med andre rundt laget.

Sportsplan

På nettsida vår www.nnil.no finn du sportsplanen for fotball og handball. Det er viktig at du som trenar/lagleiar set deg inn i denne. Som trenar/lagleiar forpliktar du deg til å følgje planen, og du har ansvar for å informere føresette og spelarar om innhaldet.

Lagets medlemmer

- Laget brukar appen **Spond** til å administrere aktiviteten. All kommunikasjon og innkalling til trening skjer i lagets Spond-gruppe.
- Sørg for at alle spelarar blir lagt til, og at dei som er under 18 år har føresette registrert. Merk at det å bli lagt til i ei Spond-gruppe ikkje betyr at ein er innmeldt i idrettslaget.
- Nye spelarar må melde seg inn i idrettslaget via [innmeldingslenka](#).
- Dersom det er utfordringar med innmelding, kontakt administrasjonen på: mariann.ovreeide@nnil.no
- Nye lagleiarar og trenarar må også meldast inn. Endringar i roller skal meldast på e-post til Mariann. Dette gjeld òg foreldre eller andre som skal vere med på overnatting/cupar.
- NNIL brukar **Rubic** som medlemsregister. Lagleiar får tilgang til Rubic – kontakt Mariann for dette.
- To gongar i året må du eksportere medlemslista frå Spond og sende til Mariann. Dette gjer du ved å trykke på dei tre prikkane til høgre i menyen Spond-gruppa.



Politiattest

Alle trenarar og lagleiarar over 15 år som jobbar med barn og unge må ha gyldig politiattest. Difor er det viktig at vil alltid har oppdatert informasjon om støtteapparat rundt laget. Dette gjeld også dei som skal vere med born/unge på cup. Spørsmål? Send e-post til mariann.ovreeide@nnil.no

Dugnadsarbeid i laget

- Lagleiar har ansvar for å koordinere dugnader i samband med arrangement, saman med dugnadsansvarleg dersom laget har det.
 - Kontaktperson i arrangementsgruppa: **Monica Bu Hesthamar** – tlf. 99453299, e-post: monica@hesthamar.net
 - Lagleiar bør også motivere til dugnader for å samle inn pengar til cupar og liknande.
-

Dugnader i NNIL

- Lagleiar har ansvar for å koordinere dugnadsarbeid klubben arrangerer.
-

Lagets økonomi

- Alle lag i Nore Neset IL har eiga lagkonto. Kontakt Mariann om du ikkje kjenner til kontonummeret.
 - Midlane på kontoen er ikkje personlege. Dersom ein spelar sluttar, skal pengane gå tilbake til laget. Ved oppløysing av lag skal kontoen overførast til klubben eller til eit anna lag.
 - Pengene på lagskonto er ikkje personleg, og dersom ein spelar sluttar skal spelarens andel gå til lagskassen. Ved oppløysing av lag skal lagskonto førast tilbake til klubben eller tilfalle eit anna lag som er naturleg å overføre pengane til. For eksempel kan G16 endres til senior dersom laget vert oppløyst. Alternativt kan pengane overførast til ungdomsutvalget.
-

Informasjon til laget

- Lagleiar skal vidareformidle informasjon frå klubben til spelarar, trenarar og foreldre.
 - Vidareformidle relevant informasjon frå Norges Handballforbund / Region Vest.
-

Håndballens system

Turneringsadministrasjon TA

- TA er handballens offisielle system for lag og spelarar. Du får tilgang når du er registrert som lagleiar (via Minldrett).
- Flytting av kampar skjer i TA. To gebyrfrie omberammingsperiodar finst kvart år (august og desember).
- Omberamming utanom desse periodane kan medføre gebyr. Unntak for t.d. sjukdom og konfirmasjon.
- Sjå meir: [Omberamming av kampar](#)
- Brukerveiledning: [Lagleiar i TA](#)

Min Håndball-appen

- Appen inneheld informasjon om laget du er knytt til.
- Foreldre bør også lasta ned appen – her ser dei kampar, kan betale lisens, melde skadar m.m.
- [Brukerveiledning Min Håndball](#)



Lisens

- Lagleiar skal i samarbeid med trenar sjekke at alle spelarar frå 13 år har betalt lisens.
- Sportsleg leiar hjelper til med oppretting av lisens ved overgangen til 13-årsklassen.
- Lisens er påkravd frå det året spelaren fyller 13 år. Lisensen dekkjer også forsikring.
- [Lisens og forsikring](#)



Forsikring før fylte 13 år

- Barn er forsikra gjennom Norges Idrettsforbund fram til fylte 13 år.
- [Les meir her](#)

NNIL inkluderingsfond

- Lagleiar skal informere om NNIL sitt inkluderingsfond.
 - [Les meir om fondet](#)
-

Deltaking på cupar

- Lagleiar organiserer påmelding til cupar i samarbeid med trenar og foreldregruppa.
 - Sjå sportsplan for oversikt over aktuelle cupar: [Sportsplan Handball](#)
-

ABC for lagleiarar

- Ha gode og sunne haldningar til leiing og samarbeid
 - Bygg fellesskap og ein god lagånd
 - Inkluder alle og vis respekt
 - Involver foreldre – deleger oppgåver
 - Behandle alle likt
 - Sei frå om baksnakking
-